DATA-READY

Empowering Education through Data Literacy Integration in Compulsory Education

DATA READY

Project's Reference Number: 101195801

Podręcznik użytkownika narzędzia do samooceny DATA-READY

Co-funded by the European Union

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or the European Education and Culture Executive Agency (EACEA). Neither the European Union nor EACEA can be held responsible for them.

Opis dokumentu

Tytuł rezultatu	Podręcznik użytkownika narzędzia do samooceny DATA-READY
Termin przekazania	
Data przekazania	
Nazwa pliku	DATA-READY Self-Assessment Tool User Guide.docx
Lider pakietu roboczego	IDEC
Lider odpowiedzialny za rezultat	IDEC
Autor/autorzy	IDEC
Status	
Poziom rozpowszechniania	

Historia zmian

Wersja	Data	Osoby weryfikujące	Uwagi
1.0	16.09.2026		Pierwsza wersja podręcznika użytkownika

Co-funded by the European Union

Sfinansowane ze środków Unii Europejskiej. Wyrażone poglądy i opinie są wyłącznie poglądami i opiniami autora lub autorów i nie muszą odzwierciedlać stanowiska Unii Europejskiej ani Europejskiej Agencji Wykonawczej ds. Edukacji i Kultury (EACEA). Unia Europejska ani EACEA nie ponoszą za nie odpowiedzialności.

Spis treści

1. Wprowadzenie 4
1.1 Cel podręcznika 4
1.2 Funkcje narzędzia 4
1.3 Typy użytkowników — przegląd 5
2. Dostęp do platformy i tworzenie konta 6
2.1 Strona główna przed zalogowaniem 6
2.2 Tworzenie nowego konta 6
2.3 Pomyślna rejestracja i logowanie 7
3. Samoocena nauczycieli 8
3.1 Otwieranie ankiety dla nauczycieli 8
3.2 Wypełnianie ankiety w siedmiu obszarach oceny 8
3.3 Przesyłanie ankiety dla nauczycieli 9
3.4 Przeglądanie wcześniej przesłanych ankiet 9
3.5 Interpretacja raportu nauczyciela 10
3.6 Porównywanie dwóch ostatnich podejść 10
4. Samoocena studentów uczelni wyższych (HE) 12
4.1 Otwieranie i wypełnianie ankiety dla studentów 12
4.2 Wyniki studentów 13
4.3 Porównywanie dwóch ostatnich podejść 13
5. Kampanie ankietowe dla uczniów objętych edukacją obowiązkową 15
5.1 Otwieranie sekcji „Moje ankiety” 15
5.2 Tworzenie kampanii 15
5.3 Lista kampanii, link do udziału i kody uczniów 16
5.4 Kwestionariusz dla uczniów objętych edukacją obowiązkową 17
5.5 Runda 1 i runda 2 17
5.6 Przeglądanie wyników kampanii 17
6. Skrócony przewodnik: ścieżki użytkowników 20
6.1 Nauczyciel 20
6.2 Student uczelni wyższej 20
6.3 Twórca ankiet 20
6.4 Uczeń objęty edukacją obowiązkową 20
6.5 Najważniejsze informacje 20

Co-funded by the European Union

Sfinansowane ze środków Unii Europejskiej. Wyrażone poglądy i opinie są wyłącznie poglądami i opiniami autora lub autorów i nie muszą odzwierciedlać stanowiska Unii Europejskiej ani Europejskiej Agencji Wykonawczej ds. Edukacji i Kultury (EACEA). Unia Europejska ani EACEA nie ponoszą za nie odpowiedzialności.

1. Wprowadzenie

1.1 Cel podręcznika

Niniejszy podręcznik wyjaśnia, jak korzystać z narzędzia do samooceny DATA-READY — od utworzenia konta, przez wypełnienie ankiet, po przeglądanie wyników. Opisuje sposób korzystania z platformy przez czynnych zawodowo nauczycieli, studentów uczelni wyższych (ang. Higher Education, HE), twórców ankiet oraz uczniów objętych edukacją obowiązkową.

Adres platformy: tool.data-ready.eu

1.2 Funkcje narzędzia

Narzędzie do samooceny DATA-READY pomaga użytkownikom przyjrzeć się własnym kompetencjom w zakresie korzystania z danych (ang. data literacy), uzyskać natychmiastową informację zwrotną, rozpoznać mocne strony i obszary wymagające doskonalenia oraz śledzić postępy w czasie. Samoocena obejmuje siedem obszarów tych kompetencji:

- Świadomość, etyka i sprawczość
- Formułowanie pytań i definiowanie problemów
- Pozyskiwanie danych i zarządzanie nimi
- Reprezentacja i wizualizacja
- Analiza i interpretacja
- Modelowanie i automatyzacja
- Komunikacja i działanie

Co-funded by the European Union

Sfinansowane ze środków Unii Europejskiej. Wyrażone poglądy i opinie są wyłącznie poglądami i opiniami autora lub autorów i nie muszą odzwierciedlać stanowiska Unii Europejskiej ani Europejskiej Agencji Wykonawczej ds. Edukacji i Kultury (EACEA). Unia Europejska ani EACEA nie ponoszą za nie odpowiedzialności.

1.3 Typy użytkowników — przegląd

Typ użytkownika	Rejestracja	Punkt dostępu	Główny cel
Nauczyciel	Tak	Ankieta dla nauczycieli	Wypełnienie ankiety samooceny dla nauczycieli i przeglądanie własnych raportów.
Student uczelni wyższej	Tak	Ankieta dla studentów	Wypełnienie ankiety samooceny dla studentów i przeglądanie własnych raportów.
Twórca ankiet	Tak	Moje ankiety	Tworzenie kampanii ankietowych dla uczniów objętych edukacją obowiązkową, zarządzanie nimi oraz przeglądanie wyników klasy i poszczególnych uczniów.
Uczeń objęty edukacją obowiązkową	Nie	Link do kampanii + dedykowany kod	Wypełnienie ankiety dostosowanej do wieku bez zakładania konta i podawania imienia, nazwiska lub adresu e-mail.

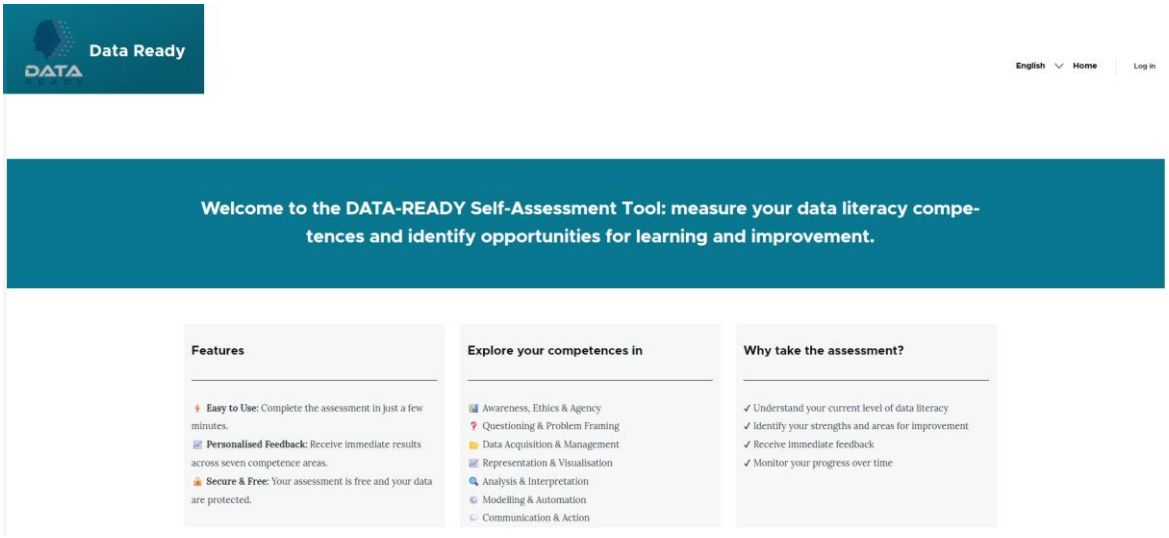
Co-funded by the European Union

Sfinansowane ze środków Unii Europejskiej. Wyrażone poglądy i opinie są wyłącznie poglądami i opiniami autora lub autorów i nie muszą odzwierciedlać stanowiska Unii Europejskiej ani Europejskiej Agencji Wykonawczej ds. Edukacji i Kultury (EACEA). Unia Europejska ani EACEA nie ponoszą za nie odpowiedzialności.

2. Dostęp do platformy i tworzenie konta

2.1 Strona główna przed zalogowaniem

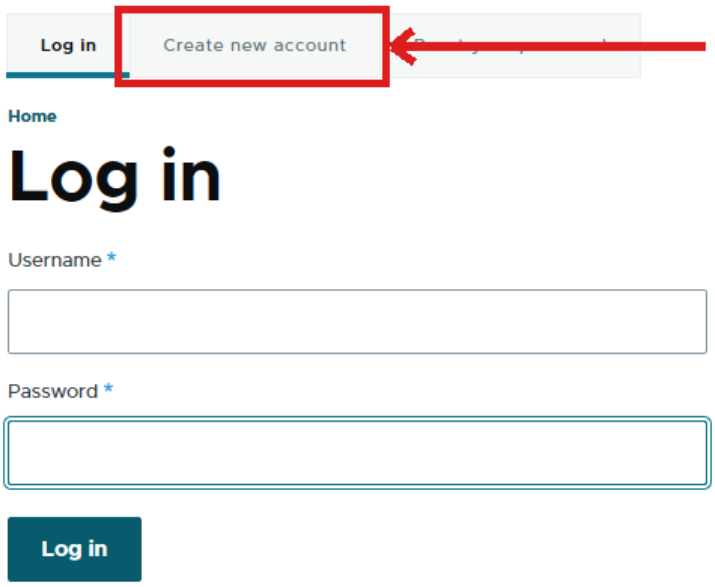
Przed zalogowaniem strona główna przedstawia najważniejsze informacje o platformie: jej główne funkcje, siedem obszarów kompetencji, powody, dla których warto przeprowadzić samoocenę, grupy użytkowników, ogólny opis działania narzędzia oraz informacje o projekcie DATA-READY.



Rysunek 1. Strona główna narzędzia do samooceny DATA-READY przed zalogowaniem.

2.2 Tworzenie nowego konta

Krok 1. Wybierz „Zaloguj się” (Log in) w prawym górnym rogu strony głównej. Na ekranie logowania otwórz kartę „Utwórz nowe konto” (Create new account).



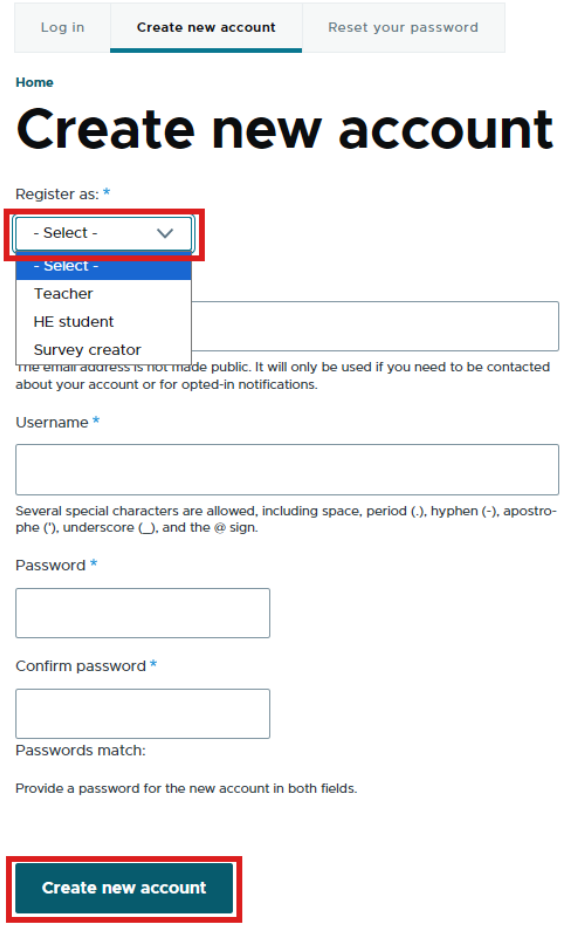
Rysunek 2. Wybór opcji „Utwórz nowe konto” na stronie logowania.

Co-funded by the European Union

Sfinansowane ze środków Unii Europejskiej. Wyrażone poglądy i opinie są wyłącznie poglądami i opiniami autora lub autorów i nie muszą odzwierciedlać stanowiska Unii Europejskiej ani Europejskiej Agencji Wykonawczej ds. Edukacji i Kultury (EACEA). Unia Europejska ani EACEA nie ponoszą za nie odpowiedzialności.

Krok 2. W polu „Zarejestruj się jako” (Register as) wybierz odpowiednią rolę: „Nauczyciel” (Teacher), „Student uczelni wyższej” (HE student) lub „Twórca ankiet” (Survey creator).

Krok 3. Wpisz adres e-mail, wybierz nazwę użytkownika, dwukrotnie wpisz hasło, a następnie wybierz „Utwórz nowe konto”.



Rysunek 3. Formularz tworzenia konta z polem wyboru roli użytkownika i przyciskiem „Utwórz nowe konto”.

Ważne: Uczniowie objęci edukacją obowiązkową nie zakładają kont. Korzystają z linku do kampanii i unikalnego kodu, zgodnie z opisem w rozdziale 5.

2.3 Pomyślna rejestracja i logowanie

Po pomyślnej rejestracji użytkownik zostaje automatycznie zalogowany. Pojawia się komunikat „Registration successful. You are now logged in.” („Rejestracja przebiegła pomyślnie. Jesteś teraz zalogowany”).



Rysunek 4. Potwierdzenie pomyślnej rejestracji.

Użytkownicy, którzy mają już konto, mogą otworzyć kartę „Zaloguj się” i wpisać nazwę użytkownika oraz hasło.

Co-funded by the European Union

Sfinansowane ze środków Unii Europejskiej. Wyrażone poglądy i opinie są wyłącznie poglądami i opiniami autora lub autorów i nie muszą odzwierciedlać stanowiska Unii Europejskiej ani Europejskiej Agencji Wykonawczej ds. Edukacji i Kultury (EACEA). Unia Europejska ani EACEA nie ponoszą za nie odpowiedzialności.

3. Samoocena nauczycieli

3.1 Otwieranie ankiety dla nauczycieli

Krok 1. Zaloguj się na konto z rolą „Nauczyciel”.

Krok 2. W menu nawigacyjnym w prawym górnym rogu wybierz „Ankieta dla nauczycieli” (Survey for teachers).



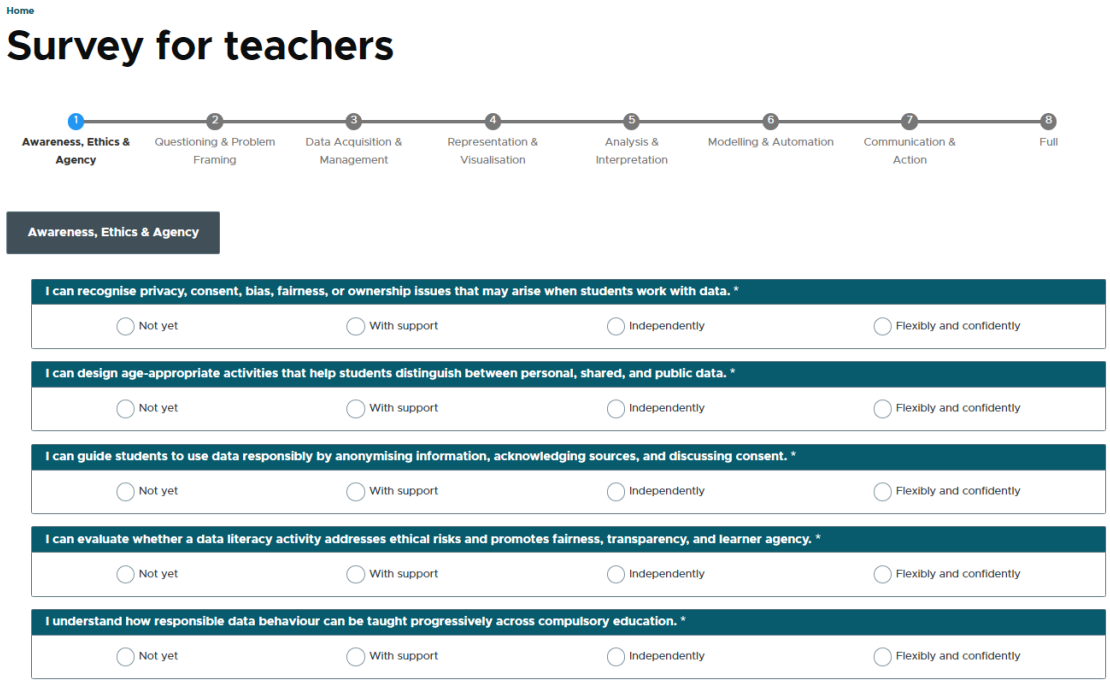
Rysunek 5. Opcja „Ankieta dla nauczycieli” w menu nawigacyjnym nauczyciela.

3.2 Wypełnianie ankiety w siedmiu obszarach oceny

Ankieta dla nauczycieli jest podzielona na siedem obszarów tematycznych, widocznych na pasku postępu bezpośrednio pod nagłówkiem strony. Każdy obszar zawiera zestaw stwierdzeń. Przy każdym z nich nauczyciel wybiera jedną odpowiedź, która najlepiej odzwierciedla jego aktualny poziom znajomości danego zagadnienia lub samodzielności w działaniu.

W ankiecie dla nauczycieli dostępne są cztery standardowe odpowiedzi:

- Jeszcze nie (Not yet)
- Ze wsparciem (With support)
- Samodzielnie (Independently)
- Elastycznie i pewnie (Flexibly and confidently)



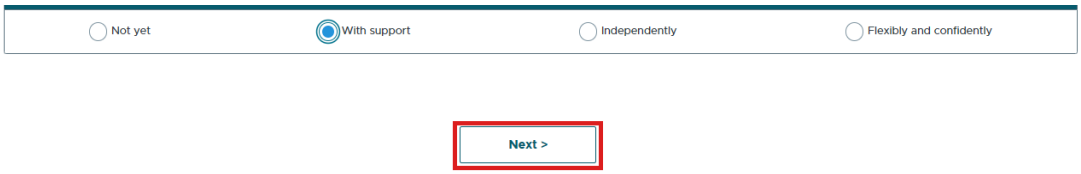
Rysunek 6. Ankieta dla nauczycieli: pasek postępu, obszar tematyczny i stwierdzenia służące autorefleksji.

Co-funded by the European Union

Sfinansowane ze środków Unii Europejskiej. Wyrażone poglądy i opinie są wyłącznie poglądami i opiniami autora lub autorów i nie muszą odzwierciedlać stanowiska Unii Europejskiej ani Europejskiej Agencji Wykonawczej ds. Edukacji i Kultury (EACEA). Unia Europejska ani EACEA nie ponoszą za nie odpowiedzialności.

Krok 1. Wybierz odpowiedź przy każdym stwierdzeniu w bieżącym obszarze tematycznym.

Krok 2. Wybierz przycisk „Dalej >” (Next >) u dołu strony, aby przejść do kolejnego obszaru.



Rysunek 7. Po udzieleniu odpowiedzi na wszystkie stwierdzenia w danym obszarze wybierz „Dalej >”.

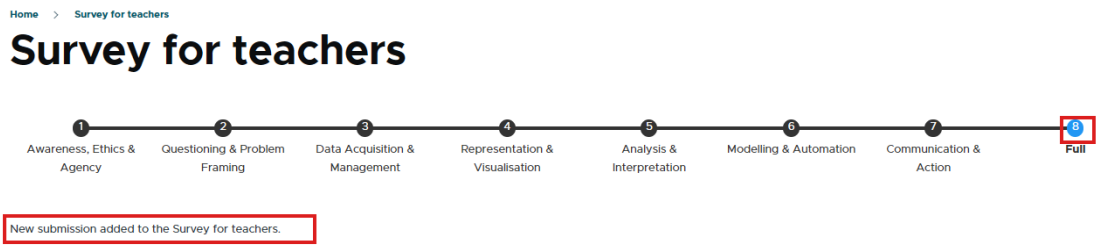
3.3 Przesyłanie ankiety dla nauczycieli

Na końcu siódmego obszaru, „Komunikacja i działanie”, przycisk „Dalej” zostaje zastąpiony przyciskiem „Prześlij” (Submit). Przed ostatecznym przesłaniem ankiety nadal można wrócić do poprzedniego obszaru za pomocą przycisku „< Poprzedni” (< Previous).



Rysunek 8. Po wypełnieniu ankiety w ostatnim obszarze tematycznym wybierz „Prześlij”.

Po przesłaniu ankiety wskaźnik postępu osiąga wartość „8 – Full” (pełne ukończenie), a platforma potwierdza dodanie nowej wypełnionej ankiety.



Rysunek 9. Potwierdzenie przesłania ankiety dla nauczycieli.

3.4 Przeglądanie wcześniej przesłanych ankiet

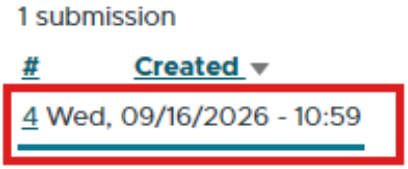
Krok 1. W menu nawigacyjnym w prawym górnym rogu wybierz „Moje raporty” (My Reports).

Krok 2. Na stronie wyświetla się lista przesłanych ankiet dla nauczycieli wraz z numerem każdej ankiety i datą jej utworzenia.

Co-funded by the European Union

Sfinansowane ze środków Unii Europejskiej. Wyrażone poglądy i opinie są wyłącznie poglądami i opiniami autora lub autorów i nie muszą odzwierciedlać stanowiska Unii Europejskiej ani Europejskiej Agencji Wykonawczej ds. Edukacji i Kultury (EACEA). Unia Europejska ani EACEA nie ponoszą za nie odpowiedzialności.

Krok 3. Wybierz numer ankiety, aby otworzyć szczegółowy raport z danego podejścia do samooceny.

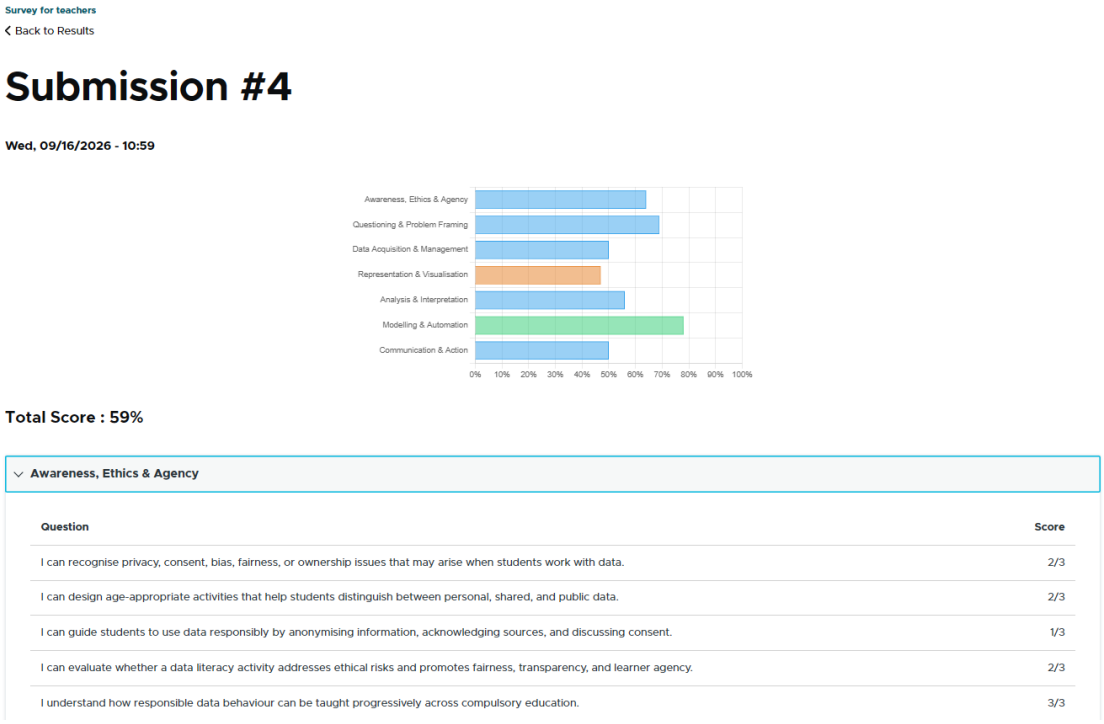


Rysunek 10. Historia przesłanych ankiet; wybierz ankietę, aby otworzyć szczegółowy raport.

3.5 Interpretacja raportu nauczyciela

Szczegółowy raport przedstawia na wykresie wyniki w siedmiu obszarach kompetencji i podaje wynik łączny (Total Score). Pod wykresem każdy obszar kompetencji znajduje się w osobnej rozwijanej sekcji.

Rozwiń sekcję, aby przejrzeć stwierdzenia z danego obszaru i wynik uzyskany dla każdego z nich. Interfejs pokazuje wyniki dla poszczególnych stwierdzeń, np. 1/3, 2/3 i 3/3, a także łączny wynik procentowy w danym obszarze tematycznym.



Rysunek 11. Szczegółowy raport nauczyciela z wykresem ogólnym, wynikiem łącznym i rozwiniętą sekcją obszaru kompetencji.

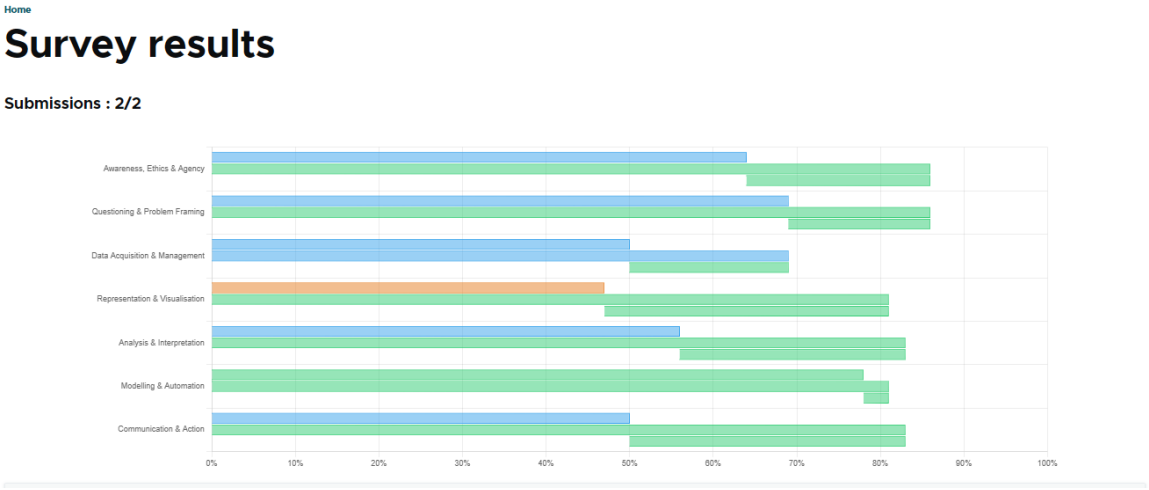
3.6 Porównywanie dwóch ostatnich podejść

Czynni zawodowo nauczyciele, którzy przeprowadzają samoocenę więcej niż raz, mogą porównać dwie ostatnie przesłane ankiety. Pozwala to śledzić postępy w czasie oraz dostrzec zmiany w mocnych stronach i obszarach wymagających dalszego doskonalenia.

Co-funded by the European Union

Sfinansowane ze środków Unii Europejskiej. Wyrażone poglądy i opinie są wyłącznie poglądami i opiniami autora lub autorów i nie muszą odzwierciedlać stanowiska Unii Europejskiej ani Europejskiej Agencji Wykonawczej ds. Edukacji i Kultury (EACEA). Unia Europejska ani EACEA nie ponoszą za nie odpowiedzialności.

Gdy dostępne są co najmniej dwa podejścia, strona „Wyniki ankiety” (Survey results) wyświetla wykres porównujący wyniki dwóch ostatnich przesłanych ankiet w siedmiu obszarach kompetencji. Wyniki obu ankiet są także przedstawione osobno: każda zawiera wynik łączny i rozwijane sekcje obszarów kompetencji z wynikami dla poszczególnych stwierdzeń.



Rysunek 12. Porównanie wyników dwóch ostatnich ankiet nauczyciela w siedmiu obszarach kompetencji.

Co-funded by the European Union

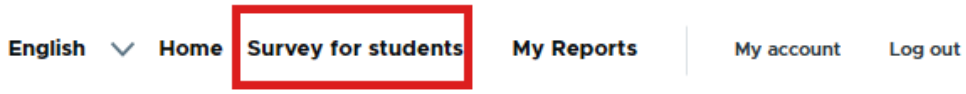
Sfinansowane ze środków Unii Europejskiej. Wyrażone poglądy i opinie są wyłącznie poglądami i opiniami autora lub autorów i nie muszą odzwierciedlać stanowiska Unii Europejskiej ani Europejskiej Agencji Wykonawczej ds. Edukacji i Kultury (EACEA). Unia Europejska ani EACEA nie ponoszą za nie odpowiedzialności.

4. Samoocena studentów uczelni wyższych (HE)

4.1 Otwieranie i wypełnianie ankiety dla studentów

Krok 1. Zaloguj się na konto z rolą „Student uczelni wyższej”.

Krok 2. W menu nawigacyjnym w prawym górnym rogu wybierz „Ankieta dla studentów” (Survey for students).

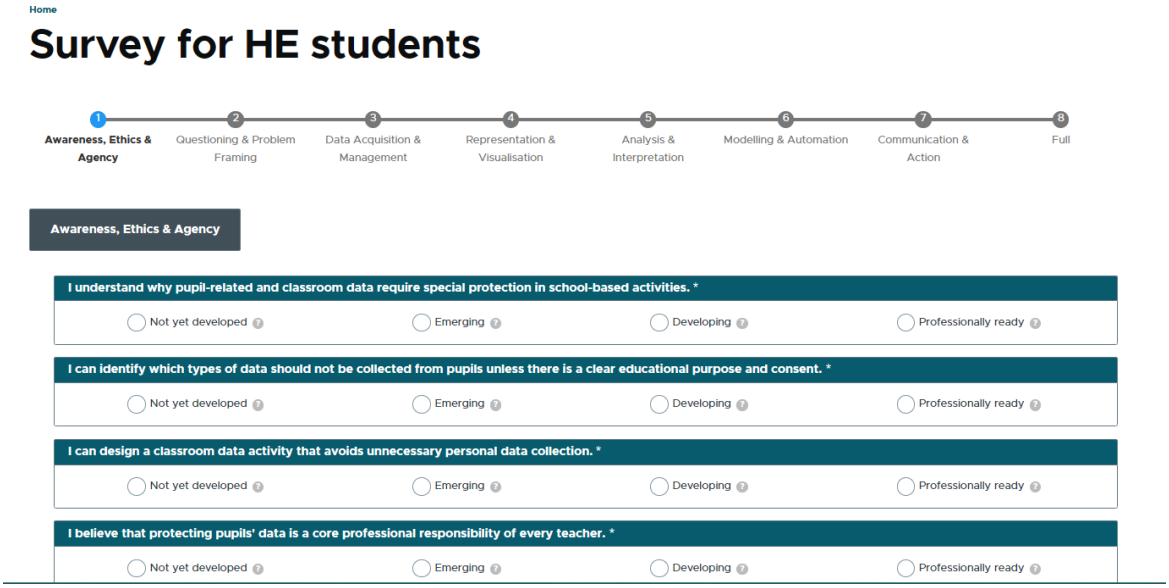


Rysunek 13. Opcja „Ankieta dla studentów” w menu nawigacyjnym studenta uczelni wyższej.

Ankieta dla studentów uczelni wyższych ma taką samą ogólną strukturę jak ankieta dla nauczycieli: obejmuje siedem obszarów tematycznych ze stwierdzeniami w każdym z nich. Do kolejnych obszarów przechodzi się przyciskiem „Dalej”, a wypełnioną ankietę wysyła się przyciskiem „Prześlij”. Stwierdzenia są dostosowane do studentów uczelni wyższych.

W ankiecie dla studentów dostępne są cztery poziomy odpowiedzi:

- Jeszcze nierozwinięte (Not yet developed)
- Zaczynające się kształtować (Emerging)
- Rozwijające się (Developing)
- Gotowość do pracy zawodowej (Professionally ready)



Rysunek 14. Ankieta dla studentów z tą samą strukturą siedmiu obszarów i poziomami odpowiedzi dostosowanymi do studentów.

Co-funded by the European Union

Sfinansowane ze środków Unii Europejskiej. Wyrażone poglądy i opinie są wyłącznie poglądami i opiniami autora lub autorów i nie muszą odzwierciedlać stanowiska Unii Europejskiej ani Europejskiej Agencji Wykonawczej ds. Edukacji i Kultury (EACEA). Unia Europejska ani EACEA nie ponoszą za nie odpowiedzialności.

4.2 Wyniki studentów

Studenci uczelni wyższych mają dostęp do wcześniejszych podejść poprzez sekcję „Moje raporty". Wyniki są przedstawiane tak samo jak w przypadku nauczycieli: jako wynik łączny, wykres wyników w siedmiu obszarach kompetencji oraz rozwijane sekcje z wynikami dla poszczególnych stwierdzeń.

Wskazówka: Raport można wykorzystać do porównywania kolejnych podejść do samooceny oraz rozpoznawania mocnych stron i obszarów, które warto dalej rozwijać.

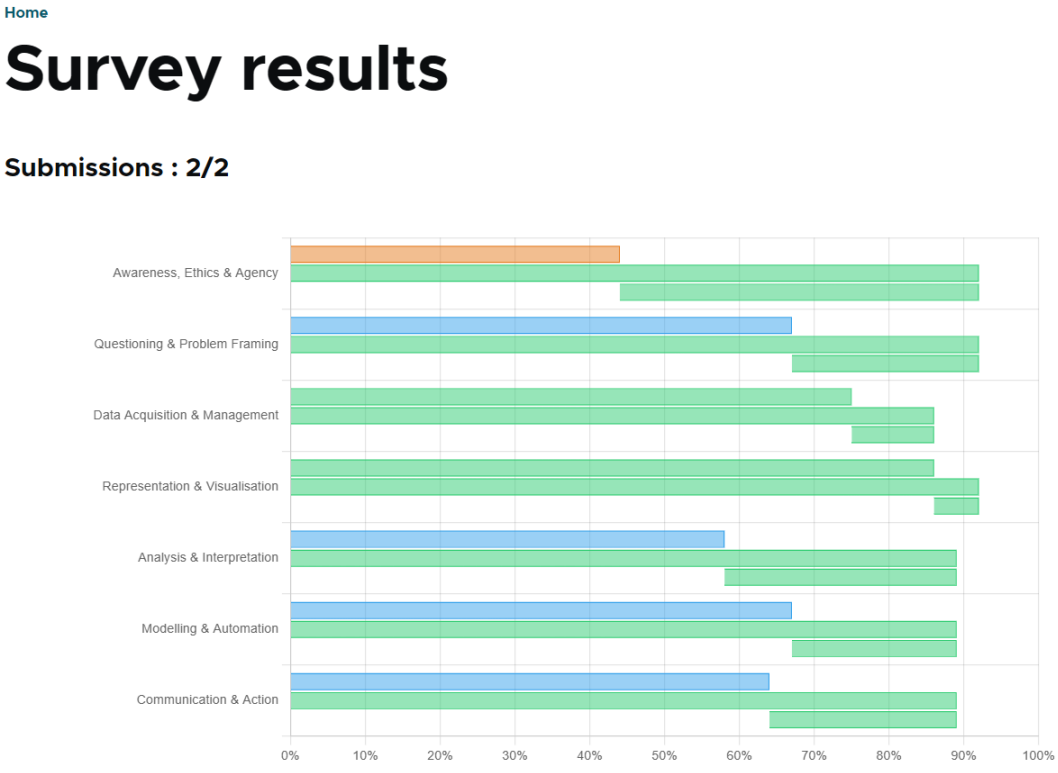
4.3 Porównywanie dwóch ostatnich podejść

Studenci uczelni wyższych, którzy przeprowadzają samoocenę więcej niż raz, mogą porównać dwie ostatnie przesłane ankiety. Funkcja ta pozwala śledzić rozwój kompetencji w zakresie korzystania z danych oraz rozpoznawać obszary, w których nastąpiła poprawa, i te wymagające dalszego rozwoju.

Gdy dostępne są co najmniej dwie przesłane ankiety, strona „Wyniki ankiety" wyświetla porównanie dwóch ostatnich podejść w siedmiu obszarach kompetencji w zakresie korzystania z danych. Wykres porównawczy pokazuje, jak zmieniły się wyniki studenta między tymi podejściami.

Wyniki obu ankiet są także wyświetlane osobno. Każda zawiera datę, wynik łączny oraz siedem obszarów kompetencji w rozwijanych sekcjach. Po rozwinięciu danego obszaru student może sprawdzić szczegółowy wynik uzyskany dla każdego stwierdzenia.

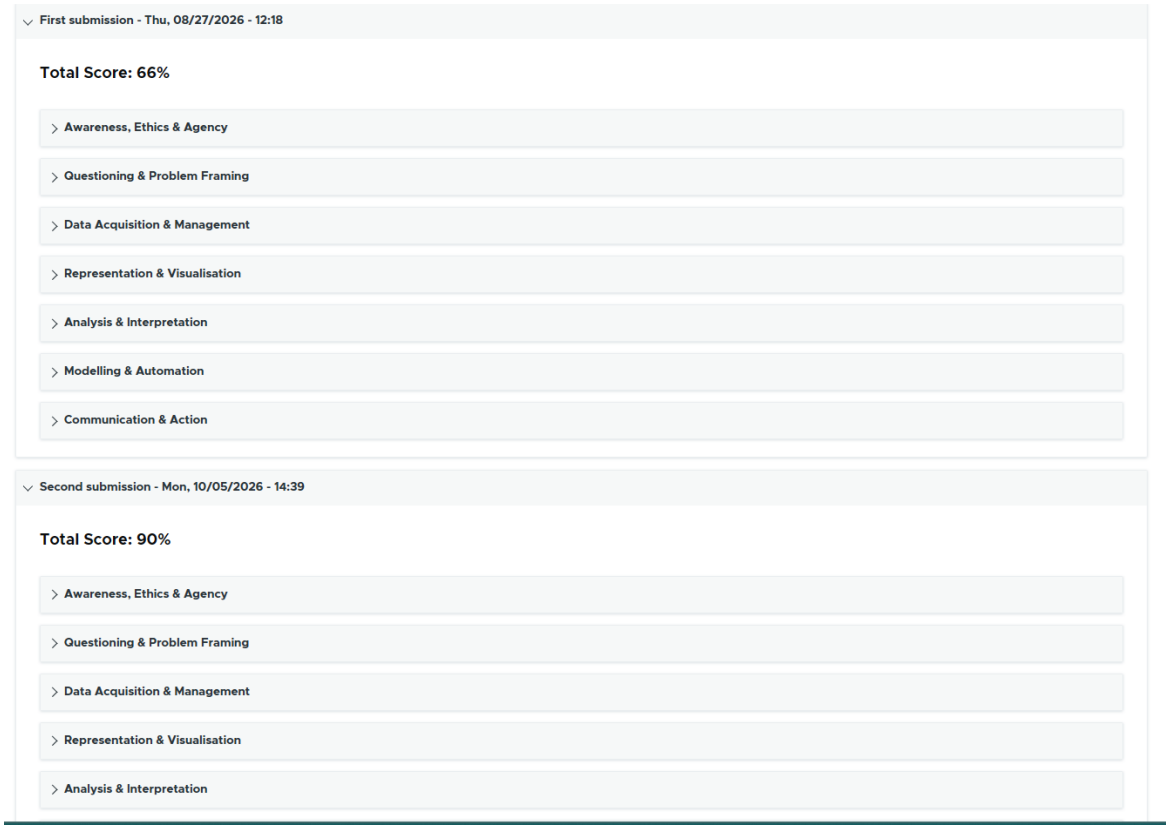
Porównanie obu podejść może pomóc studentom zastanowić się nad postępami, rozpoznać mocne strony i wskazać kompetencje, które warto dalej rozwijać.



Rysunek 15. Porównanie wyników dwóch ostatnich ankiet studenta w siedmiu obszarach kompetencji.

Co-funded by the European Union

Sfinansowane ze środków Unii Europejskiej. Wyrażone poglądy i opinie są wyłącznie poglądami i opiniami autora lub autorów i nie muszą odzwierciedlać stanowiska Unii Europejskiej ani Europejskiej Agencji Wykonawczej ds. Edukacji i Kultury (EACEA). Unia Europejska ani EACEA nie ponoszą za nie odpowiedzialności.



Rysunek 16. Szczegółowe wyniki dwóch ostatnich ankiet studenta.

Co-funded by the European Union

Sfinansowane ze środków Unii Europejskiej. Wyrażone poglądy i opinie są wyłącznie poglądami i opiniami autora lub autorów i nie muszą odzwierciedlać stanowiska Unii Europejskiej ani Europejskiej Agencji Wykonawczej ds. Edukacji i Kultury (EACEA). Unia Europejska ani EACEA nie ponoszą za nie odpowiedzialności.

5. Kampanie ankietowe dla uczniów objętych edukacją obowiązkową

5.1 Otwieranie sekcji „Moje ankiety”

Użytkownicy zarejestrowani jako twórcy ankiet zarządzają kampaniami ankietowymi dla klas w sekcji „Moje ankiety” (My Surveys).

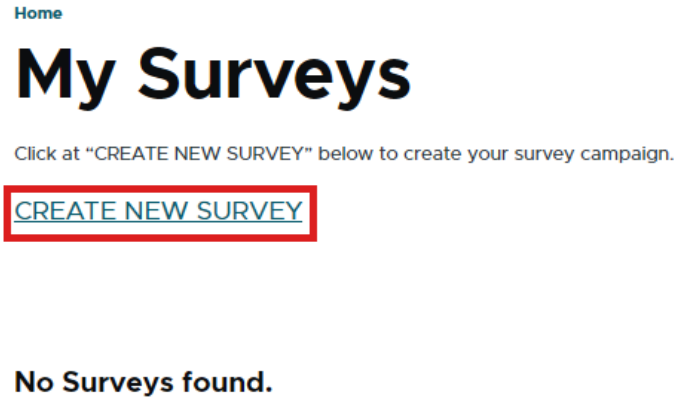
Krok 1. Zaloguj się na konto z rolą „Twórca ankiet”.

Krok 2. W menu nawigacyjnym w prawym górnym rogu wybierz „Moje ankiety”.



Rysunek 17. Opcja „Moje ankiety” w menu nawigacyjnym twórcy ankiet.

Krok 3. Jeśli nie utworzono jeszcze żadnej kampanii, wybierz „UTWÓRZ NOWĄ ANKIETĘ” (CREATE NEW SURVEY).



Rysunek 18. Tworzenie nowej kampanii ankietowej w sekcji „Moje ankiety”.

5.2 Tworzenie kampanii

Na stronie „Utwórz nową ankietę” należy podać trzy informacje:

- Tytuł (Title) — nazwa kampanii.
- Liczba uczniów (Number of Students) — liczba uczniów, którzy wezmą udział w ankiecie.
- Poziom edukacyjny uczniów (Student level) — etap edukacji, którego dotyczy kampania.

Pole wyboru poziomu edukacyjnego uczniów zawiera opcje: klasy 1–3 (P1), klasy 4–6 (P2), klasy 7–9 (LS) oraz „Test”.

Krok 1. Wpisz tytuł kampanii.

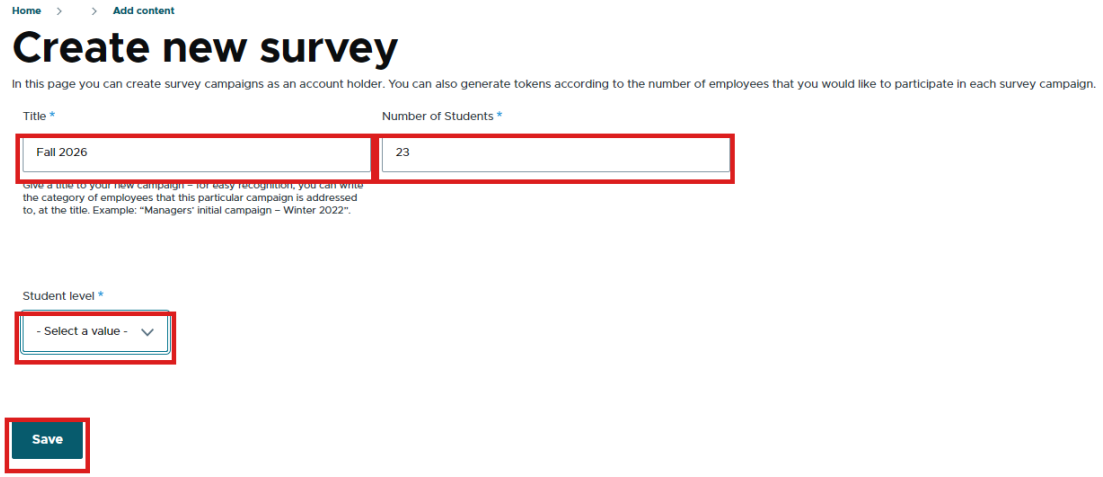
Krok 2. Wpisz liczbę uczniów.

Krok 3. Wybierz odpowiedni poziom edukacyjny uczniów.

Co-funded by the European Union

Sfinansowane ze środków Unii Europejskiej. Wyrażone poglądy i opinie są wyłącznie poglądami i opiniami autora lub autorów i nie muszą odzwierciedlać stanowiska Unii Europejskiej ani Europejskiej Agencji Wykonawczej ds. Edukacji i Kultury (EACEA). Unia Europejska ani EACEA nie ponoszą za nie odpowiedzialności.

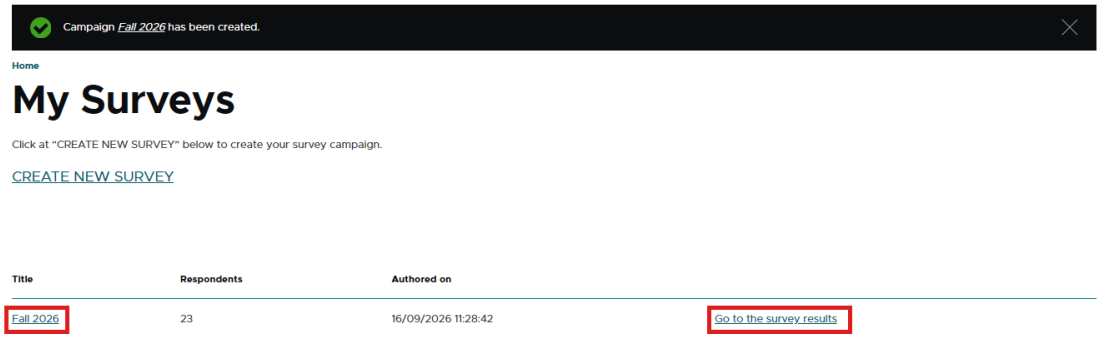
Krok 4. Wybierz „Zapisz” (Save).



Rysunek 19. Wpisz tytuł kampanii, liczbę uczniów i ich poziom edukacyjny, a następnie wybierz „Zapisz”.

5.3 Lista kampanii, link do udziału i kody uczniów

Po zapisaniu kampanii platforma wraca do sekcji „Moje ankiety” i potwierdza jej utworzenie. Kampania pojawia się na liście wraz z tytułem, liczbą respondentów, datą utworzenia oraz linkiem „Przejdź do wyników ankiety” (Go to the survey results).



Rysunek 20. Nowo utworzona kampania w sekcji „Moje ankiety”. Wyróżniono tytuł kampanii i link do wyników.

Wybierz tytuł kampanii, aby otworzyć jej szczegóły. Platforma generuje link do udziału w ankiecie i zestaw unikalnych kodów. Liczba kodów odpowiada liczbie uczniów podanej podczas tworzenia kampanii.

Krok 1. Udostępnij uczniom link do udziału w ankiecie.

Krok 2. Przydziel każdemu uczniowi jeden unikalny kod z listy kodów kampanii.

Krok 3. Każdy uczeń otwiera link i wpisuje przydzielony mu kod, aby uzyskać dostęp do kwestionariusza.

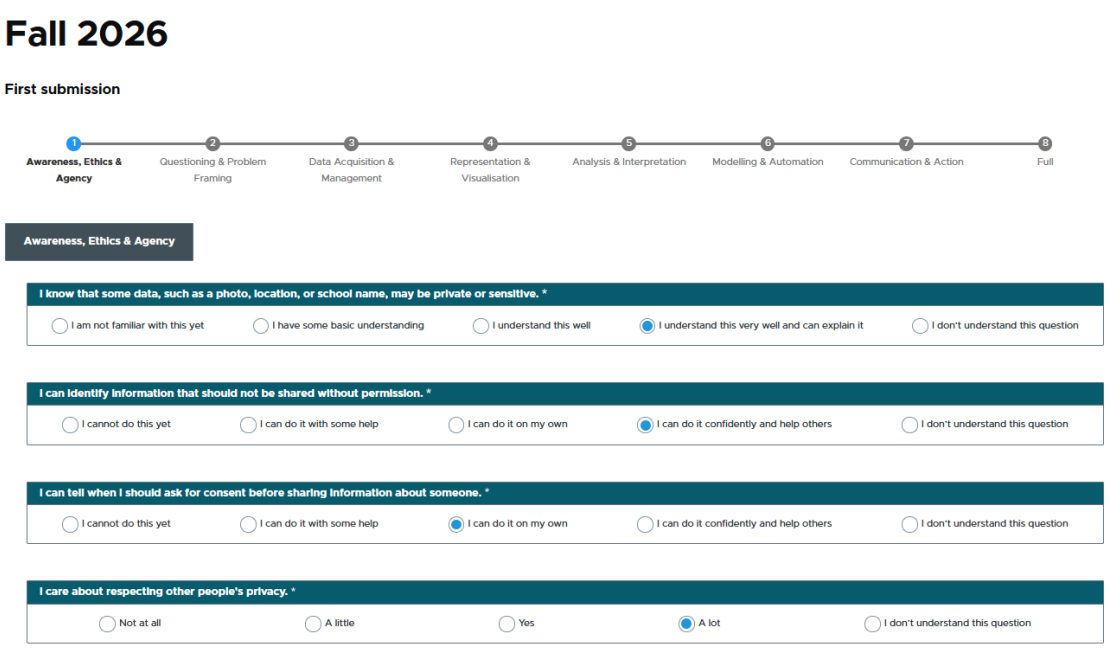
Ochrona prywatności osób niepełnoletnich: Dzięki użyciu kodów uczniowie objęci edukacją obowiązkową nie muszą się rejestrować ani podawać imienia, nazwiska lub adresu e-mail. Ogranicza to gromadzenie informacji umożliwiających bezpośrednią identyfikację osób niepełnoletnich i wspiera przyjęte w projekcie podejście do RODO i ochrony prywatności.

Co-funded by the European Union

Sfinansowane ze środków Unii Europejskiej. Wyrażone poglądy i opinie są wyłącznie poglądami i opiniami autora lub autorów i nie muszą odzwierciedlać stanowiska Unii Europejskiej ani Europejskiej Agencji Wykonawczej ds. Edukacji i Kultury (EACEA). Unia Europejska ani EACEA nie ponoszą za nie odpowiedzialności.

5.4 Kwestionariusz dla uczniów objętych edukacją obowiązkową

Po wpisaniu prawidłowego kodu uczeń wypełnia kwestionariusz dostosowany do swojego wieku. Przechodzi kolejno przez te same siedem obszarów co inni użytkownicy narzędzia, jednak stwierdzenia i treść odpowiedzi są dostosowane do młodszych uczniów. Treść odpowiedzi może różnić się w zależności od rodzaju stwierdzenia. W interfejsie dostępna jest także opcja „Nie rozumiem tego pytania" (I don't understand this question).



Rysunek 21. Przykładowy kwestionariusz dla uczniów objętych edukacją obowiązkową.

5.5 Runda 1 i runda 2

Kod ucznia można wykorzystać do ponownego wypełnienia ankiety. Przy ponownym użyciu tego samego kodu nowa ankieta jest zapisywana jako runda 2 dla tego samego ucznia, a nie jako odpowiedzi nowego respondenta.

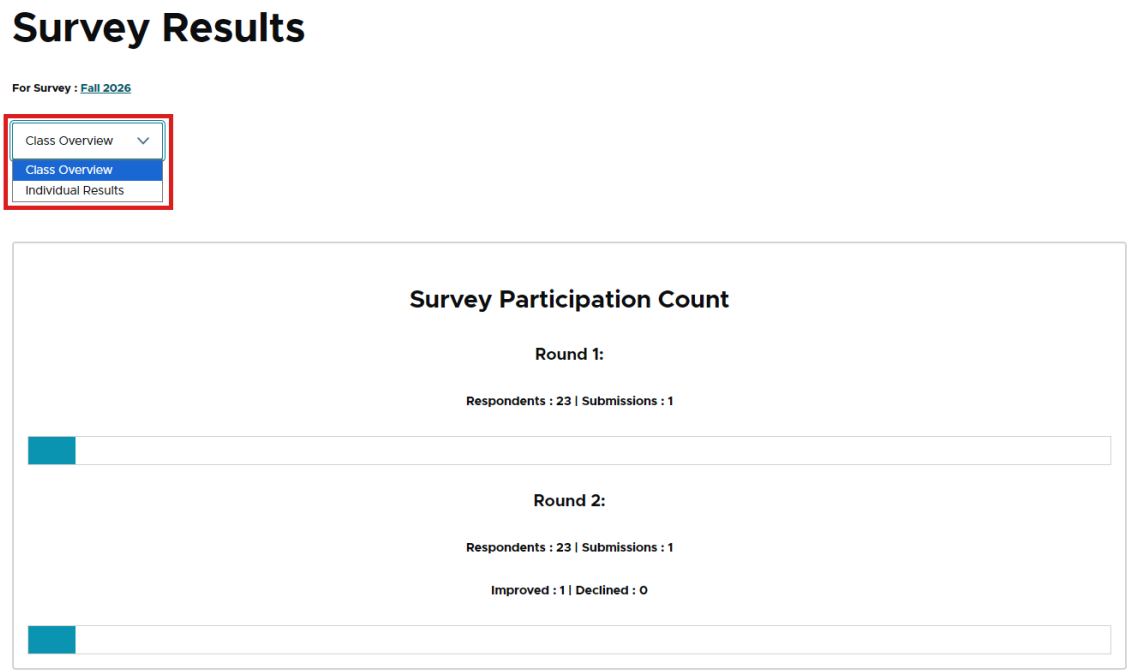
Założeniem jest ustalenie poziomu wyjściowego w rundzie 1, przeprowadzenie działań edukacyjnych DATA-READY, a następnie ponowienie ankiety wśród tych samych uczniów. Runda 2 umożliwia bezpośrednie porównanie wyników przed przeprowadzeniem tych działań i po ich zakończeniu.

5.6 Przeglądanie wyników kampanii

Wyniki kampanii można otworzyć z listy kampanii, wybierając „Przejdź do wyników ankiety", lub ze strony szczegółów kampanii. Strona wyników oferuje dwa widoki: „Przegląd klasy" (Class Overview) i „Wyniki indywidualne" (Individual Results).

Co-funded by the European Union

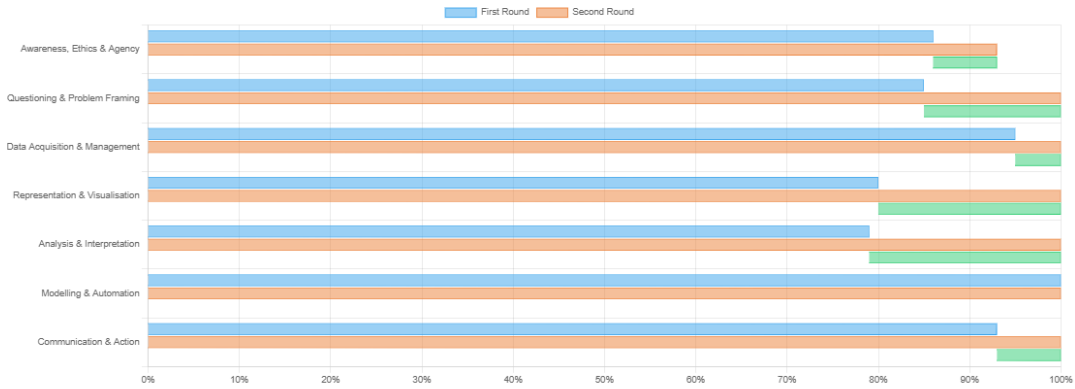
Sfinansowane ze środków Unii Europejskiej. Wyrażone poglądy i opinie są wyłącznie poglądami i opiniami autora lub autorów i nie muszą odzwierciedlać stanowiska Unii Europejskiej ani Europejskiej Agencji Wykonawczej ds. Edukacji i Kultury (EACEA). Unia Europejska ani EACEA nie ponoszą za nie odpowiedzialności.



Rysunek 22. Wybór widoku wyników ankiety i zestawienie udziału uczniów klasy.

W widoku „Przegląd klasy" nauczyciel może sprawdzić udział uczniów oraz zbiorcze wyniki z obu rund. Strona pokazuje liczbę respondentów i przesłanych ankiet w rundzie 1 i rundzie 2. Może też wskazywać, u ilu uczniów wyniki wzrosły, a u ilu spadły.

Wyniki obejmują także wykres porównawczy dla siedmiu obszarów kompetencji, dzięki któremu nauczyciel może porównać wyniki pierwszej rundy (First Round) i drugiej rundy (Second Round).



Rysunek 23. Porównanie wyników klasy z pierwszej i drugiej rundy w siedmiu obszarach kompetencji.

Niżej platforma pokazuje wyniki łączne z rundy 1 i rundy 2, zmianę między rundami oraz pytania, dla których uzyskano najwyższe i najniższe wyniki w każdej rundzie. Informacje te pomagają ocenić ogólne postępy i rozpoznać konkretne umiejętności, które mogą wymagać dodatkowej uwagi.

Co-funded by the European Union

Sfinansowane ze środków Unii Europejskiej. Wyrażone poglądy i opinie są wyłącznie poglądami i opiniami autora lub autorów i nie muszą odzwierciedlać stanowiska Unii Europejskiej ani Europejskiej Agencji Wykonawczej ds. Edukacji i Kultury (EACEA). Unia Europejska ani EACEA nie ponoszą za nie odpowiedzialności.

Total Scores:

Round 1	Round 2
87%	99% (+12%)

Highest Scoring Questions (Round 1)

- ***1.1*** I know that some data, such as a photo, location, or school name, may be private or sensitive. — **100%**
- ***1.2*** I can identify information that should not be shared without permission. — **100%**
- ***1.4*** I care about respecting other people's privacy. — **100%**
- ***1.6*** I can explain a simple privacy rule for using or sharing information. — **100%**
- ***1.8*** I try to use information in a fair and careful way. — **100%**

Lowest Scoring Questions (Round 1)

- ***5.10*** I can draw a conclusion from the data that links back to the question. — **0%**
- ***4.10*** I can compare two representations of the same data. — **33%**
- ***4.11*** I can judge which representation is more effective and explain why. — **33%**
- ***1.3*** I can tell when I should ask for consent before sharing information about someone. — **67%**
- ***1.5*** I know that sharing data can affect how people feel or how others treat them. — **67%**

Highest Scoring Questions (Round 2)

- ***1.2*** I can identify information that should not be shared without permission. — **100%**
- ***1.6*** I can explain a simple privacy rule for using or sharing information. — **100%**
- ***1.7*** I can use a fairness rule when working with information about people or groups. — **100%**
- ***1.11*** I can choose and justify a responsible action when using or sharing data. — **100%**
- ***2.1*** I know that a good data question should be clear and answerable. — **100%**

Rysunek 24. Wyniki łączne oraz pytania z najwyższymi i najniższymi wynikami w poszczególnych rundach.

Przełącz widok na „Wyniki indywidualne”, aby sprawdzić wyniki poszczególnych uczniów. Podział na rundę 1 i rundę 2 pozwala śledzić postępy każdego ucznia.

Co-funded by the European Union

Sfinansowane ze środków Unii Europejskiej. Wyrażone poglądy i opinie są wyłącznie poglądami i opiniami autora lub autorów i nie muszą odzwierciedlać stanowiska Unii Europejskiej ani Europejskiej Agencji Wykonawczej ds. Edukacji i Kultury (EACEA). Unia Europejska ani EACEA nie ponoszą za nie odpowiedzialności.

6. Skrócony przewodnik: ścieżki użytkowników

6.1 Nauczyciel

Utwórz konto z rolą „Nauczyciel” → Zaloguj się → Ankieta dla nauczycieli → Wypełnij ankietę w siedmiu obszarach → Prześlij → Moje raporty → Przejrzyj wyniki → Porównaj dwa ostatnie podejścia, jeśli dostępne są co najmniej dwie przesłane ankiety.

6.2 Student uczelni wyższej

Utwórz konto z rolą „Student uczelni wyższej” → Zaloguj się → Ankieta dla studentów → Wypełnij ankietę w siedmiu obszarach → Prześlij → Moje raporty → Przejrzyj wyniki → Porównaj dwa ostatnie podejścia, jeśli dostępne są co najmniej dwie przesłane ankiety.

6.3 Twórca ankiet

Utwórz konto z rolą „Twórca ankiet” → Zaloguj się → Moje ankiety → UTWÓRZ NOWĄ ANKIETĘ → Wpisz dane kampanii → Zapisz → Otwórz kampanię → Udostępnij link do udziału i unikalne kody → Wyświetl wyniki ankiety.

6.4 Uczeń objęty edukacją obowiązkową

Otrzymaj link do udziału i unikalny kod → Otwórz link → Wpisz kod → Wypełnij kwestionariusz dostosowany do wieku → Na polecenie nauczyciela użyj później tego samego kodu w rundzie 2.

6.5 Najważniejsze informacje

- Nauczyciele i studenci uczelni wyższych zakładają konta i mają dostęp do własnych ankiet samooceny oraz raportów.
- Czynni zawodowo nauczyciele i studenci uczelni wyższych mogą porównywać dwa ostatnie podejścia do samooceny, aby śledzić postępy w czasie.
- Twórcy ankiet zarządzają kampaniami ankietowymi dla klas złożonych z uczniów objętych edukacją obowiązkową.
- Uczniowie objęci edukacją obowiązkową uczestniczą w ankietach bez rejestracji, korzystając z linku i unikalnego kodu.
- Ponowne użycie tego samego kodu ucznia przypisuje drugą ankietę do rundy 2, umożliwiając porównanie wyników przed działaniami edukacyjnymi i po nich.
- „Przegląd klasy” przedstawia wyniki zbiorcze, a „Wyniki indywidualne” — wyniki poszczególnych uczniów.

Co-funded by the European Union

Sfinansowane ze środków Unii Europejskiej. Wyrażone poglądy i opinie są wyłącznie poglądami i opiniami autora lub autorów i nie muszą odzwierciedlać stanowiska Unii Europejskiej ani Europejskiej Agencji Wykonawczej ds. Edukacji i Kultury (EACEA). Unia Europejska ani EACEA nie ponoszą za nie odpowiedzialności.